



ANKA GLOBAL A.Ş. PROSEDÜR

Sayfa	: 1 / 4
Doküman No	: P-02
Revizyon No	: 07
Revizyon Tarihi	:30.06.2014
Yayın Tarihi	: 01.03.2009

KONU : ÜCRETLENDİRME PROSEDÜRÜ

1. AMAÇ

Bu prosedür, Kuruluşumuzun yetkili olduğu faaliyet konularında belgelendirme kapsamı dahilinde sertifikasını almak amacıyla başvuruda bulunan müşterilere, belgelendirme hizmetleri için uygulanacak ücretleri ve ödeme şartlarını açıklar.

2. KAPSAM

Kuruluşumuzun, müşterilerine eşit hizmet vererek gerçekleştirdiği belgelendirme hizmetleri için uygulayacağı ücretleri ve ödeme şartlarını kapsar.

3. TANIM

3.1. Eşit hizmet: Tüm müşterilere denetim prosedürlerini aynı kalitede uygulamak.

4. SORUMLULAR

Bu prosedürün uygulanmasından Kuruluşumuzun Yönetim Kurulu sorumludur.

5. PROSEDÜR

5.1. Ücretlerin Belirlenmesi:

Ücretlendirme aşağıda belirtilen esaslara göre gerçekleştirilmektedir:

Denetim ve Raporlama Ücreti:

Sertifika almak isteyen müşterinin, Kuruluşumuza başvuruda bulunması ve sisteme kaydı ile başlayan belgelendirme sürecinde, gerek büro çalışması gerekse arazi denetimleri sonucunda hazırlanan Kontrolör Raporları ve düzenlenen sertifika kapsamında alınacak ücrettir.

Ücretlendirme Esasları:

- Denetimi yapılacak araziye ulaşım, başvuruda bulunan müşteri tarafından sağlanır.
- Kontrole ilişkin her türlü ulaşım, konaklama, numune gönderimi ve analiz bedelleri, müşteri tarafından talep edilen diğer belgelerin kargolarını içeren tüm bedeller, müşteri tarafından karşılanır.
- Müşterinin birden fazla konuda aynı anda başvuru yapması (örneğin: meyve, sebze) veya müşterinin hasat dönemlerinin farklı olması ya da ürün eklemek istemesi ve eksiklerin tamamlanması için süre verilmesi sonucunda tekrar denetime gidilmesi durumunda müşteriden bir günlük denetim ücreti alınır.
- Denetim sözleşmesinde belirlenen kontrol ve sertifikasyon hizmetlerine ilişkin ücret, sözleşmenin imzalandığı tarihte en az %50 peşin olarak ödenir. Bakiye kısım kontrol raporunun imzalanmasından itibaren, en geç bir hafta içinde müşteri tarafından ödenir.
- Kontrol planı müşteri tarafından onaylandıktan sonra müşteri tarafından yazılı gerekçeli beyanla sözleşmenin feshedilmesi durumunda o tarihe kadar alınan ödemeler, müşteriye iade edilmez. Kontrol planı müşteri tarafından onaylanmadan önce yazılı ve gerekçeli beyanı ile feshedilmesi durumunda alınan ödemeler müşteriye iade edilir.
- Kuruluş kamu ihalelerine katılması durumunda fiyatlandırma politikasını ihalenin özel durumları ve rekabet esaslarına uygun olarak değiştirebilir.

Revizyon Mahiyeti :	Hazırlayan	Onaylayan
	Yönetim Temsilcisi	Yönetim Kurulu Başkanı

	<h1>ANKA GLOBAL A.Ş. PROSEDÜR</h1>	Sayfa	: 2 / 4
		Doküman No	: P-02
		Revizyon No	: 07
		Revizyon Tarihi	:30.06.2014
		Yayın Tarihi	: 01.03.2009
KONU : ÜCRETLENDİRME PROSEDÜRÜ			

Ücretlendirme Kriterleri:

İTU SEÇENEK 1

ALAN TİPİ	BAZ ALAN (da kadar)	BAZ DEĞER(TL)	DEĞİŞKEN (BAZ ALAN ÜSTÜ)TL/da	TOPLAM(TL)
Yaş meyve sebze	100	1000	5	
Tarla bitkileri	100	1000	1	
Sera	10	1000	50	

Denetim Esasları

Bireysel ve Grup sertifikasyonunda yönetmeliğin belirlediği kriterlere göre denetim yapılır buna göre; Kuruluşumuz kontrol işlemlerini aşağıdaki şekilde gerçekleştirir:

a) Bireysel sertifikasyonda en az bir gün, ancak aynı köy/mahalle sınırları içinde olması halinde bir günde iki üretici, üreticinin farklı illerde de üretim/yetiştiricilik alanlarının bulunması halinde her il için ilave bir gün,

b) Grup sertifikasyonunda; kalite yönetim sistemi kontrolleri için bir gün, üretim/yetiştiricilik alanlarının aynı il sınırları içerisinde yer alması durumunda bir günde en fazla üç üretici, kontrol edilir.

Kontrolör sayısının birden fazla olması durumunda, üreticilerin kontrol süreleri yukarıda belirtilen esaslara göre her kontrolör için oranlanarak hesaplanır.”

İTU SEÇENEK 2

	Ücret (TL)
Müşteri Denetimi	Adam/gün=500TL
Ofis Denetimi(1 gün)	500

Ücretlendirme Kriterleri:

ORGANİK SEÇENEK 1: BİTKİSEL ÜRETİM

ALAN TİPİ	BAZ ALAN (da kadar)	BAZ DEĞER(TL)	DEĞİŞKEN (BAZ ALAN ÜSTÜ)TL/da	TOPLAM(TL)
Bahçe bitkileri (meyve sebze)	100	1000TL	50TL/da	
Yem Bitkileri	100da	1TL/da		
Tarla bitkileri (meyve sebze)	10	100TL	10TL/da	
Sera	10	1000TL	50TL/da	

Revizyon Mahiyeti :	Hazırlayan	Onaylayan
	Yönetim Temsilcisi	Yönetim Kurulu Başkanı

	<h1>ANKA GLOBAL A.Ş. PROSEDÜR</h1>	Sayfa	: 3 / 4
		Doküman No	: P-02
		Revizyon No	: 07
		Revizyon Tarihi	:30.06.2014
		Yayın Tarihi	: 01.03.2009
KONU : ÜCRETLENDİRME PROSEDÜRÜ			

Süs Bitkileri	10	1000TL	50TL/da
---------------	----	--------	---------

HAYVANSAL ÜRETİM

ÜRETİM TİPİ	BAZ SAYI (Sayı kadar)	BAZ DEĞER(TL)	DEĞİŞKEN (BAZ SAYI ÜSTÜ)TL/ad	TOPLAM(TL)
Büyükbaş Hayvancılık	100	2000	10	
Küçükbaş Hayvancılık	100	1000	5	
Kanatlı Hayvancılık	1000	1000	0,50	
Organik Arıcılık	200 kovan	4TL/kovan		

BALIKÇILIK ÜRETİMİ

ÜRETİM TİPİ	BAZ MİKTAR (Tona kadar)	BAZ DEĞER(TL)	DEĞİŞKEN (BAZ TON ÜSTÜ)TL/ton	TOPLAM(TL)
Kültür Balıkçılığı	30	1000	1	
Deniz Balıkçılığı	30	1000	1	
Diğer Su Ürünleri	1	1000	5	

ORGANİK İŞLEME DEPOLAMA PAZARLAMA

	Ücret (TL)
Müşteri Denetimi	Üretici sayısı*100
Ofis Denetimi	500

Kontrolör denetim ücreti 150TL/gün dür. Aynı müşterinin birden fazla alt kapsamda aynı anda başvuru yapması durumunda (örneğin meyve sebze ve tarla bitkileri) veya müşterinin hasat dönemlerinin farklı olması ya da ürün eklemesi istemesi sonucu tekrar denetime gidilmesi durumunda da her denetim için müşteriden 1 günlük denetim ücreti olarak 150 TL alınır.

Takip Denetimi Ücreti:

Denetimi yapılan müşterinin denetimde çıkan uygunsuzluklarının giderildiğinin yerinde görülmesi gerektiği durumlarda tekrar denetim yapılır. Bu takip denetimi için 1 günlük denetim ücreti olarak 150 TL ücret alınır.

5.2. Ödeme ve Faturalama:

Ödeme:

- Denetim sözleşmesinde belirlenen kontrol ve sertifikasyon hizmetlerine ilişkin ücret, sözleşmenin imzalandığı tarihte en az %50 peşin olarak ödenir. Bakiye kısım, kontrol raporunun imzalanmasından itibaren, en geç bir hafta içinde müşteri tarafından ödenir.
- Sertifikanın düzenlenmesi için sözleşme bedelinin ödenmesi şarttır.

Faturalama:

- Müşteriye hizmet gerçekleştiği anda faturası düzenlenecektir.

Revizyon Mahiyeti :	Hazırlayan	Onaylayan
	Yönetim Temsilcisi	Yönetim Kurulu Başkanı



ANKA GLOBAL A.Ş. PROSEDÜR

Sayfa	: 4 / 4
Doküman No	: P-02
Revizyon No	: 07
Revizyon Tarihi	:30.06.2014
Yayın Tarihi	: 01.03.2009

KONU : ÜCRETLENDİRME PROSEDÜRÜ

- Ücret tarifesi KDV hariç olarak düzenlenmiştir.

Revizyon Mahiyeti :	Hazırlayan	Onaylayan
	Yönetim Temsilcisi	Yönetim Kurulu Başkanı